

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение -
детский сад «Детство»
620088, г. Екатеринбург, ул. Банникова, 7

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюзного комитета
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения –
детского сада «Детство»

Ю.Я. Коваленко



2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор

Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения –
детского сада «Детство»

И.В. Иванова



Приказ № 12-01 от 09.01.2019.

**Положение о порядке и условиях предоставления
педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года (далее – Положение) разработано в соответствии:

- со статьей 335 Трудового кодекса Российской Федерации, ч. 4 п. 5 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2016 г. № 644 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 08 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее соответственно – педагогические работники, номенклатура).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления длительного отпуска сроком до одного года (далее – длительный отпуск) педагогическим работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада «Детство» (далее – Учреждение).

2. Порядок и условия предоставления длительного отпуска

2.1. Педагогические работники, замещающие должности, поименованные в разделе 1 номенклатуры должностей педагогических работников, имеют право на длительный отпуск не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы.

2.2. Продолжительность непрерывной педагогической работы устанавливается Учреждением в соответствии с записями в трудовой книжке или на основании других надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих факт непрерывной педагогической работы.

2.3. Длительный отпуск педагогическим работникам Учреждения предоставляется без сохранения заработной платы.

2.4. Длительный отпуск предоставляется педагогическим работникам, имеющим на него право по личному заявлению педагогического работника. Заявление о предоставлении длительного отпуска подается руководителю Учреждения в срок с 1 сентября до 1 апреля учебного года, предшествующего тому, в течение которого работник изъявил желание воспользоваться своим правом на длительный отпуск. Время начала и окончания длительного отпуска должны быть установлены таким образом, чтобы его продолжительность не выходила за рамки одного учебного года. В случае поступления нескольких заявлений о предоставлении длительного отпуска, руководителем Учреждения составляется график предоставления длительных отпусков.

2.5. Длительный отпуск не может быть разделен на части.

2.6. Если осуществить замену или распределить нагрузку педагогического работника, претендующего на длительный отпуск, на весь заявленный период не предоставляется возможным, то руководитель Учреждения вправе отказать педагогическому работнику в предоставлении длительного отпуска и предложить перенести его на следующий учебный год после заявленного.

2.7. Решение о предоставлении (об отказе предоставлении) педагогическому работнику длительного отпуска принимается руководителем Учреждения не позднее 14 календарных дней с момента подачи соответствующего заявления и оформляется соответствующим приказом.

- 2.8. Приказ руководителя Учреждения об отказе предоставления педагогическому работнику длительного отпуска должен быть оформлен в письменном виде с обоснованием причин отказа, а также должен содержать информацию о возможных сроках его предоставления.
- 2.9. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске сохраняется место работы (должность).
- 2.10. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, в установленном порядке сохраняется объем учебной (педагогической) нагрузки при условии, что за это время не уменьшилось количество часов по учебным планам, учебным графикам, образовательным программам или количество обучающихся (групп обучающихся).
- 2.11. Если существенные условия трудового договора не могут быть сохранены в связи с изменениями организационных и технологических условий труда, а также в случае сокращения численности или штата Учреждения, работодатель не позднее, чем за два месяца, обязан направить педагогическому работнику, находящемуся в длительном отпуске, соответствующее письменное уведомление об изменении существенных условий труда под роспись или заказным письмом с уведомлением о вручении.
- 2.12. Работодатель имеет право отозвать работника из длительного отпуска до его окончания только с согласия педагогического работника. Не использованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору педагогического работника в удобное для него время.
- 2.13. Работник имеет право досрочно выйти из длительного отпуска до его окончания, предупредив руководителя Учреждения в письменном виде за три дня до выхода из длительного отпуска. При этом оставшаяся не использованной часть длительного отпуска педагогическому работнику не предоставляется.
- 2.14. Во время длительного отпуска не допускается перевод педагогического работника на другую работу, а также увольнение его по инициативе работодателя, за исключением случая ликвидации учреждения.
- 2.15. Длительный отпуск подлежит продлению на число дней нетрудоспособности, удостоверенных листком нетрудоспособности, в случае заболевания педагогического работника в период пребывания в длительном отпуске. Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если педагогический работник в указанный период времени ухаживал за заболевшим членом семьи.
- 2.16. Время нахождения педагогического работника в длительном отпуске засчитывается в стаж работы, учитываемой при определении размеров оплаты труда в соответствии с установленной в Учреждении системой оплаты труда.
- 2.17. Время нахождения педагогического работника в длительном отпуске не засчитывается в стаж работы, дающий право на очередной ежегодный оплачиваемый отпуск и право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, а также при учете педагогического стажа при аттестации педагогического работника.
- 2.18. Педагогическим работникам, работающим по совместительству в образовательных организациях, длительный отпуск может быть предоставлен по соглашению с каждым работодателем одновременно как по основному месту работы, так и по совместительству. Для предоставления отпуска по работе по совместительству педагогический работник предъявляет заверенную копию приказа.
- 2.19. Срочный трудовой договор с педагогическим работником, принимаемым на работу на время исполнения обязанностей отсутствующего в связи с нахождением в длительном отпуске педагогического работника, заключается на период до выхода педагогического работника из длительного отпуска.

3. Порядок исчисления стажа непрерывной педагогической работы

В стаж непрерывной педагогической работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается:

3.1. Фактически проработанное время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору.

3.2. Периоды, фактически проработанного времени замещения должностей педагогических работников по трудовому договору суммируются, если продолжительность перерыва между увольнением с педагогической работы и поступлением на педагогическую работу, либо после увольнения из федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования при условии, что работа в указанных органах предшествовала педагогической работе, составляет не более трёх месяцев.

3.3. Время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) (в том числе время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы, переводе на другую работу и последующем восстановлении на прежней работе, время, когда педагогический работник находился в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет);

3.4. Время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору в период прохождения производственной практики, если перерыв между днем окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования и днём поступления на педагогическую работу не превысил одного месяца.

4. Заключение

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются руководителем Учреждения и согласовываются с председателем первичной профсоюзной организации Учреждения.